InnoPolis – Κέντρο Καινοτομίας & Πολιτισμού

Στράτωνος 34, 25100 Αίγιο | ΑΦΜ 998970098 | ΔΟΥ Αιγίου | mail@innopolis.org | www.innopolis.org

Αρ. Πρωτ.	34/27.11.2026
Ημερομηνία	Αίγιο, 27.11.2026
Έργο	BIO-DISTRICT APP | Interreg VI-A Greece–Italy 2021–2027 | MIS 6005158 | Subsidy Contract 21499 | ΠΔΕ 2025ΕΠ60130027

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

για απευθείας ανάθεση (άρθρο 118 ν. 4412/2016)

Εξειδικευμένες υπηρεσίες διαχείρισης έργου, οικονομικής παρακολούθησης και βιωσιμότητας (WP1 – D1.3 και D1.4)

Η InnoPolis – Κέντρο Καινοτομίας & Πολιτισμού, σε εκτέλεση της απόφασης αρ. πρωτ. 33/27.11.2026 και κατόπιν έρευνας αγοράς, προσκαλεί τους οικονομικούς φορείς του κατωτέρω πίνακα αποδεκτών να υποβάλουν προσφορά για την εκπόνηση των παραδοτέων που περιγράφονται στο Παράρτημα Ι. Προσφορές από οικονομικούς φορείς που δεν έχουν προσκληθεί δεν αξιολογούνται.

α/α	**Αποδέκτης (ονοματεπώνυμο)**
1	Ιωάννης Κεφαλάς
2	Ιωάννης Μανωλόπουλος
3	Δημήτριος Μπάλας

1. Αντικείμενο και προϋπολογισμός

Παραδοτέο	**Αντικείμενο**	**Μέγιστη τιμή χωρίς ΦΠΑ (€)**	**Με ΦΠΑ 24% (€)**
D1.3	Εργαλεία και διασφάλιση ποιότητας της διαχείρισης του έργου (επιμέρους παραδοτέα D1.3.1–D1.3.5)	9.274,19	11.500,00
D1.4	Οικονομική παρακολούθηση και σχέδιο οικονομικής βιωσιμότητας (επιμέρους παραδοτέα D1.4.1–D1.4.2)	3.225,81	4.000,00
Σύνολο		12.500,00	15.500,00

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η εκπόνηση και παράδοση συγκεκριμένων, αυτοτελών παραδοτέων. Η καθημερινή διαχείριση και ο συντονισμός του έργου ασκούνται από την ομάδα έργου της InnoPolis και δεν αποτελούν αντικείμενο της σύμβασης.

Προσφορές που υπερβαίνουν τη μέγιστη τιμή ανά παραδοτέο ή τη συνολική απορρίπτονται. CPV: 79411000-8 (Υπηρεσίες γενικών συμβούλων διαχείρισης), 79412000-5 (Υπηρεσίες συμβούλων χρηματοοικονομικής διαχείρισης).

2. Διάρκεια

Από την υπογραφή της σύμβασης έως τη λήξη του φυσικού αντικειμένου του έργου (σήμερα 10.06.2027), με δυνατότητα προσαρμογής σε περίπτωση παράτασης του έργου, χωρίς μεταβολή του τιμήματος.

3. Δικαιολογητικά προσφοράς

- Οικονομική προσφορά σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ, με τιμή για το D1.3 και τιμή για το D1.4.
- Βιογραφικό σημείωμα του προσφέροντος ή, σε περίπτωση ομάδας, των μελών της, από το οποίο να προκύπτει η κάλυψη του προφίλ αναδόχου (Παράρτημα Ι, ενότητα 5).
- Σύντομο σημείωμα (έως 2 σελίδες) για τη μέθοδο εκπόνησης των παραδοτέων.
- Υπεύθυνη δήλωση (Παράρτημα ΙΙΙ) περί μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού (άρθρα 73–74 ν. 4412/2016) και μη σύγκρουσης συμφερόντων.

4. Υποβολή

Οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο mail@innopolis.org, με θέμα «Προσφορά – WP1 BIO-DISTRICT APP», έως την Παρασκευή 04.12.2026 και ώρα 15:00. Η προσφορά ισχύει για ενενήντα (90) ημέρες από την υποβολή.

5. Αξιολόγηση και ανάθεση

Η επιτροπή αξιολόγησης ελέγχει την πληρότητα των δικαιολογητικών και την κάλυψη του προφίλ αναδόχου (καλύπτει / δεν καλύπτει). Μεταξύ των προσφορών που καλύπτουν το προφίλ, η σύμβαση ανατίθεται στην προσφορά με τη χαμηλότερη συνολική τιμή. Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών, ο ανάδοχος επιλέγεται με κλήρωση. Η InnoPolis μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις επί των υποβληθεισών προσφορών.

6. Δικαιολογητικά αναδόχου και πληρωμή

Πριν από την υπογραφή, ο ανάδοχος προσκομίζει: φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, απόσπασμα ποινικού μητρώου (για νομικά πρόσωπα, των νομίμων εκπροσώπων) και, για νομικά πρόσωπα, πιστοποιητικό εκπροσώπησης. Η πληρωμή γίνεται ανά παραληφθέν παραδοτέο, με νόμιμο παραστατικό και με τις νόμιμες κρατήσεις. Η σύμβαση υπογράφεται σύμφωνα με το Σχέδιο Σύμβασης του Παραρτήματος IV. Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής ούτε εγγύηση καλής εκτέλεσης (άρθρο 72 ν. 4412/2016).

7. Δημοσιότητα και προσωπικά δεδομένα

Η παρούσα αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και αποστέλλεται με e-mail στους αποδέκτες της. Διευκρινίσεις ζητούνται εγγράφως στο mail@innopolis.org έως την Τρίτη 01.12.2026· οι απαντήσεις αποστέλλονται ταυτόχρονα σε όλους τους αποδέκτες. Τα προσωπικά δεδομένα των προσφερόντων υφίστανται επεξεργασία αποκλειστικά για τους σκοπούς της διαδικασίας, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679. Πληροφορίες: mail@innopolis.org, τηλ. 26910 68017.

Παραρτήματα: Ι. Περιγραφή Εργασιών · ΙΙ. Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς · ΙΙΙ. Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης · IV. Σχέδιο Σύμβασης

Η Πρόεδρος & Νόμιμη Εκπρόσωπος

InnoPolis – Κέντρο Καινοτομίας & Πολιτισμού

Αικατερίνη Σωτηροπούλου

AIKATERINI SOTIROPOULOU
27.11.2026 12:36

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Εξειδικευμένες υπηρεσίες διαχείρισης έργου, οικονομικής παρακολούθησης και βιωσιμότητας (WP1 – D1.3 και D1.4)

BIO-DISTRICT APP | Interreg VI-A Greece–Italy 2021–2027 | MIS 6005158

Παράρτημα Ι της Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών αρ. πρωτ. 34/27.11.2026

1. Πλαίσιο και ανάγκη

Η InnoPolis (PP5) βρίσκεται στη φάση εκτέλεσης του έργου με τον μεγαλύτερο φόρτο: δύο συμβάσεις υπηρεσιών σε εκτέλεση από τις 24.11.2026 (WP2 και WP3) και μία υπό ανάθεση (WP4–WP5), Living Lab και πιλοτική δράση στη Δυτική Ελλάδα, δηλώσεις δαπανών και τελική έκθεση. Η διαχείριση και ο συντονισμός του έργου ασκούνται από την ομάδα έργου της InnoPolis.

Για τη φάση αυτή απαιτούνται ορισμένα εξειδικευμένα παραδοτέα, τα οποία προϋποθέτουν ειδικές γνώσεις (ψηφιακά εργαλεία, οικονομικός σχεδιασμός, τεχνικός έλεγχος) και ανεξάρτητη εκπόνηση: εργαλείο ψηφιακής παρακολούθησης, σύστημα διαδρομής ελέγχου, ανεξάρτητοι έλεγχοι πληρότητας και ποιότητας, έκθεση οικονομικής παρακολούθησης και σχέδιο οικονομικής βιωσιμότητας.

Ο Ανάδοχος εκπονεί τα παραδοτέα με δικά του μέσα, οργανώνει ο ίδιος την εργασία του και ευθύνεται για το αποτέλεσμα. Δεν αποτελεί μέλος της ομάδας έργου της InnoPolis. Η InnoPolis του παρέχει τα στοιχεία που απαιτούνται για την εκπόνηση των παραδοτέων.

Δεν περιλαμβάνονται: η καθημερινή διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του έργου, ο συντονισμός και η επικοινωνία με τους εταίρους και τους αναδόχους, η τήρηση πρακτικών, η σύνταξη των εκθέσεων προόδου, η συγκέντρωση και οργάνωση των δικαιολογητικών των δηλώσεων δαπανών, οι καταχωρίσεις και υποβολές στο ΟΠΣ, η λογιστική υποστήριξη και οι εργασίες που ανήκουν στους αναδόχους των συμβάσεων WP2, WP3 και WP4–WP5. Οι εργασίες αυτές εκτελούνται από την ομάδα έργου της InnoPolis ή από τους αντίστοιχους αναδόχους.

2. Παραδοτέο D1.3 – Εργαλεία και διασφάλιση ποιότητας της διαχείρισης του έργου

- D1.3.1 – Ψηφιακό εργαλείο παρακολούθησης και σχέδιο διαχείρισης κινδύνων. Εργαλείο (υπολογιστικό φύλλο ή πίνακας ελέγχου) που παρακολουθεί τον προϋπολογισμό ανά πακέτο εργασίας και παραδοτέο, τις συμβάσεις, τα παραδοτέα και τις πληρωμές, με αυτόματους υπολογισμούς των κατ’ αποκοπή ποσών και των υπολοίπων, συμπληρωμένο με τα στοιχεία έως την ημερομηνία παράδοσης. Σχέδιο διαχείρισης κινδύνων και χρονοδιαγράμματος έως τη λήξη του έργου: μητρώο κινδύνων, κρίσιμες προθεσμίες, σενάριο παράτασης.
- D1.3.2 – Σύστημα ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης και εγχειρίδιο διαδρομής ελέγχου. Σχεδιασμός της δομής του ηλεκτρονικού φακέλου του έργου, της ονοματολογίας, της τήρησης εκδόσεων και των ψηφιακών υπογραφών. Εγχειρίδιο με πίνακα αντιστοίχισης: ποιο έγγραφο τεκμηριώνει κάθε στάδιο κάθε σύμβασης και κάθε δαπάνης.
- D1.3.3 – Έκθεση ανεξάρτητου ελέγχου πληρότητας και συμμόρφωσης δήλωσης δαπανών. Έλεγχος, πριν από την υποβολή, του φακέλου δήλωσης δαπανών που έχει καταρτίσει η InnoPolis, έναντι των κανόνων επιλεξιμότητας και των οδηγιών της Διαχειριστικής Αρχής: κατάλογος ελέγχου ανά δαπάνη, ευρήματα και συστάσεις. Αφορά την πρώτη δήλωση δαπανών που καταρτίζεται μετά την παραλαβή του D1.3.2. Περιλαμβάνει την έκδοση 2 του ψηφιακού εργαλείου.
- D1.3.4 – Έκθεση ανεξάρτητου τεχνικού ελέγχου των παραδοτέων D4.2 και D4.3. Τεχνική αξιολόγηση των παραδοτέων του αναδόχου WP4–WP5 ως προς την πληρότητα και τη συμμόρφωση με τις προδιαγραφές, με

κατάλογο εκκρεμοτήτων, προς υποβοήθηση της Επιτροπής Παραλαβής. Ο Ανάδοχος δεν συμμετέχει στην Επιτροπή και δεν επικοινωνεί με τον ανάδοχο WP4–WP5.

- D1.3.5 – Τελική έκθεση. Έλεγχος πληρότητας του τελικού φακέλου δαπανών, κατάλογος ετοιμότητας για ελέγχους και για τη φύλαξη των αρχείων μετά τη λήξη του έργου, τελική έκδοση του ψηφιακού εργαλείου με οδηγίες χρήσης.

3. Παραδοτέο D1.4 – Οικονομική παρακολούθηση και σχέδιο οικονομικής βιωσιμότητας

- D1.4.1 – Έκθεση οικονομικής παρακολούθησης και πρόβλεψης απορρόφησης: εκτέλεση του προϋπολογισμού ανά πακέτο εργασίας και κατηγορία δαπάνης, πρόβλεψη απορρόφησης ανά μήνα έως τη λήξη του έργου, σενάρια παράτασης ή ανακατανομής, συστάσεις.
- D1.4.2 – Σχέδιο οικονομικής βιωσιμότητας: εκτίμηση του κόστους συνέχισης των ελληνικών υπηρεσιών και του ελληνικού περιεχομένου της πλατφόρμας μετά τη λήξη του έργου· καταγραφή και αξιολόγηση πηγών χρηματοδότησης· μοντέλο με σενάρια και χρονοδιάγραμμα 2027–2030. Είναι συμπληρωματικό του οδικού χάρτη υιοθέτησης των λύσεων (D5.4) του WP5 και αφορά μόνο την οικονομική πλευρά.

4. Παραδοτέα, προθεσμίες και πληρωμές

Παραδοτέο	Περιεχόμενο	Προθεσμία	Πληρωμή
D1.3.1	Ψηφιακό εργαλείο παρακολούθησης του έργου, έκδοση 1 (προϋπολογισμός, συμβάσεις, παραδοτέα, πληρωμές), συμπληρωμένο με τα στοιχεία έως την παράδοση. Σχέδιο διαχείρισης κινδύνων και χρονοδιαγράμματος έως τη λήξη του έργου (6–10 σελίδες).	18.12.2026	25% του τιμήματος D1.3
D1.3.2	Σύστημα ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης του έργου και εγχειρίδιο διαδρομής ελέγχου (audit trail), 8–12 σελίδες, με πίνακα αντιστοίχισης εγγράφων ανά σύμβαση και δαπάνη.	29.01.2027	15% του τιμήματος D1.3
D1.3.3	Έκθεση ανεξάρτητου ελέγχου πληρότητας και συμμόρφωσης του φακέλου δήλωσης δαπανών που έχει καταρτίσει η InnoPolis, πριν από την υποβολή του (κατάλογος ελέγχου, ευρήματα, συστάσεις). Έκδοση 2 του ψηφιακού εργαλείου.	Εντός 5 εργάσιμων ημερών από τη διαβίβαση του φακέλου και το αργότερο 30.04.2027	20% του τιμήματος D1.3
D1.3.4	Έκθεση ανεξάρτητου τεχνικού ελέγχου των παραδοτέων D4.2 και D4.3 του αναδόχου WP4–WP5 (πληρότητα, συμμόρφωση με τις προδιαγραφές, εκκρεμότητες).	Εντός 10 εργάσιμων ημερών από τη διαβίβασή τους και το αργότερο 20.05.2027	20% του τιμήματος D1.3
D1.3.5	Τελική έκθεση: έλεγχος πληρότητας του τελικού φακέλου δαπανών, κατάλογος ετοιμότητας για ελέγχους και φύλαξη αρχείων, τελική έκδοση του ψηφιακού εργαλείου με οδηγίες χρήσης.	20.05.2027	20% του τιμήματος D1.3
D1.4.1	Έκθεση οικονομικής παρακολούθησης και πρόβλεψης απορρόφησης (8–10 σελίδες): εκτέλεση προϋπολογισμού ανά πακέτο εργασίας, πρόβλεψη έως τη λήξη, σενάρια παράτασης ή ανακατανομής, συστάσεις.	26.02.2027	30% του τιμήματος D1.4
D1.4.2	Σχέδιο οικονομικής βιωσιμότητας (10–15 σελίδες στα ελληνικά, με περίληψη 1–2 σελίδων στα αγγλικά).	20.05.2027	70% του τιμήματος D1.4

Κάθε παραδοτέο συνοδεύεται από σύντομο σημείωμα παράδοσης (περιεχόμενο, μέθοδος, πηγές). Κάθε πληρωμή αντιστοιχεί σε ένα παραληφθέν παραδοτέο. Δεν καταβάλλεται αμοιβή με βάση τον χρόνο απασχόλησης.

5. Προφίλ αναδόχου

Τα παραδοτέα μπορούν να εκπονηθούν από φυσικό ή νομικό πρόσωπο, αυτοτελώς ή με ομάδα. Οι απαιτήσεις μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ομάδας.

- Εμπειρία στη διαχείριση, στην παρακολούθηση ή στον έλεγχο έργων συγχρηματοδοτούμενων από την ΕΕ ή από εθνικούς πόρους. Η εμπειρία σε έργα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας (Interreg) είναι επιθυμητή, χωρίς να αποτελεί προϋπόθεση συμμετοχής.
- Ισχυρές ψηφιακές δεξιότητες: εμπειρία σε συστήματα και λογισμικά οικονομικής διαχείρισης και παρακολούθησης έργων, σε εργαλεία ανάλυσης δεδομένων και στη διαχείριση ηλεκτρονικών αρχείων.
- Γνώση ή εμπειρία σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων και σε κανόνες επιλεξιμότητας συγχρηματοδοτούμενων έργων.
- Για το D1.4: εμπειρία σε οικονομικό σχεδιασμό, προϋπολογισμούς ή επιχειρηματικά σχέδια.
- Πολύ καλή γνώση ελληνικής και αγγλικής γλώσσας.
- Απουσία σύγκρουσης συμφερόντων με την InnoPolis ή με τους αναδόχους των συμβάσεων του έργου.

6. Διαδικασία

Απευθείας ανάθεση (άρθρο 118 ν. 4412/2016), κατόπιν έρευνας αγοράς, με πρόσκληση υποβολής προσφορών προς συγκεκριμένους οικονομικούς φορείς, η οποία αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ. Κριτήριο ανάθεσης είναι η χαμηλότερη συνολική τιμή μεταξύ των προσφορών των προσκληθέντων που καλύπτουν το προφίλ αναδόχου της ενότητας 5 (καλύπτει / δεν καλύπτει).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς: InnoPolis – Κέντρο Καινοτομίας & Πολιτισμού | Πρόσκληση αρ. πρωτ. 34/27.11.2026

Στοιχεία προσφέροντος	
Επωνυμία / Ονοματεπώνυμο	
ΑΦΜ / ΔΟΥ	
Διεύθυνση	
Τηλέφωνο / e-mail	

Παραδοτέο	**Τιμή χωρίς ΦΠΑ (€)**	**ΦΠΑ (€)**	**Τιμή με ΦΠΑ (€)**
D1.3 – Εργαλεία και διασφάλιση ποιότητας της διαχείρισης του έργου (D1.3.1–D1.3.5)			
D1.4 – Οικονομική παρακολούθηση και σχέδιο οικονομικής βιωσιμότητας (D1.4.1–D1.4.2)			
ΣΥΝΟΛΟ			

Η τιμή περιλαμβάνει κάθε δαπάνη για την εκπόνηση των παραδοτέων (μετακινήσεις, αναλώσιμα, λογισμικό κ.λπ.). Αν ο προσφέρων απαλλάσσεται νόμιμα από ΦΠΑ, το σημειώνει και συμπληρώνει μόνο την τιμή χωρίς ΦΠΑ. Η προσφορά ισχύει για 90 ημέρες.

Τόπος / Ημερομηνία: _____ Υπογραφή: _____

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

(άρθρο 8 ν. 1599/1986 – υποβάλλεται μέσω gov.gr ή με θεωρημένο γνήσιο υπογραφής)

Ο/Η υπογράφων/-ουσα _____, ΑΦΜ _____, ως προσφέρων ή νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντος _____, στο πλαίσιο της Πρόσκλησης αρ. πρωτ. 34/27.11.2026 της InnoPolis, δηλώνω ότι:

1. Δεν συντρέχει στο πρόσωπό μου / στον φορέα που εκπροσωπώ κανένας από τους λόγους αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του ν. 4412/2016.

2. Είμαι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος/-η.

3. Δεν βρίσκομαι σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων με την InnoPolis, τα όργανά της ή τους αναδόχους των συμβάσεων του έργου BIO-DISTRICT APP, και δεν έχω σχέση συγγένειας έως τετάρτου βαθμού με μέλη των οργάνων της InnoPolis.

4. Τα στοιχεία της προσφοράς και του βιογραφικού είναι αληθή, και αποδέχομαι πλήρως τους όρους της Πρόσκλησης και της Περιγραφής Εργασιών.

Ημερομηνία: _____ Ο/Η Δηλών/-ούσα: _____

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Παράρτημα IV της Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών αρ. πρωτ. 34/27.11.2026

Εξειδικευμένες υπηρεσίες διαχείρισης έργου, οικονομικής παρακολούθησης και βιωσιμότητας (WP1 – D1.3 και D1.4)

Στο Αίγιο, σήμερα __.__.2026, οι κάτωθι συμβαλλόμενοι:

- InnoPolis – Κέντρο Καινοτομίας & Πολιτισμού, Στράτωνος 34, 25100 Αίγιο, ΑΦΜ 998970098, ΔΟΥ Αιγίου, νόμιμα εκπροσωπούμενη από την Πρόεδρο Αικατερίνη Σωτηροπούλου του Γεωργίου (εφεξής «Αναθέτουσα Αρχή»), και
- _____ (ονοματεπώνυμο ή επωνυμία), ΑΦΜ _____, ΔΟΥ _____, διεύθυνση _____, τηλ. _____, e-mail _____ (εφεξής «Ανάδοχος»),

έχοντας υπόψη τον ν. 4412/2016, την Υ.Α. 45820/17.05.2023 (ΦΕΚ Β΄ 3281), την απόφαση αρ. πρωτ. 33/27.11.2026 (ΑΔΑΜ _____), την Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών αρ. πρωτ. 34/27.11.2026 (ΑΔΑΜ _____), την από __.__.2026 προσφορά του Αναδόχου και την απόφαση ανάθεσης αρ. πρωτ. __/__.__.2026 (ΑΔΑΜ _____), συμφωνούν τα ακόλουθα:

Άρθρο 1 – Αντικείμενο

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εκπόνηση και παράδοση των παραδοτέων D1.3.1 έως D1.3.5 και D1.4.1 έως D1.4.2 του Πακέτου Εργασίας 1 του έργου BIO-DISTRICT APP (Interreg VI-A Greece–Italy 2021–2027, MIS 6005158), όπως αναλύονται στην Περιγραφή Εργασιών (Παράρτημα Ι της Πρόσκλησης), η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης.

Δεν περιλαμβάνονται: η καθημερινή διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του έργου, ο συντονισμός και η επικοινωνία με τους εταίρους και τους αναδόχους, η τήρηση πρακτικών, η σύνταξη των εκθέσεων προόδου, η συγκέντρωση και οργάνωση των δικαιολογητικών των δηλώσεων δαπανών, οι καταχωρίσεις και υποβολές στο ΟΠΣ, η λογιστική υποστήριξη και οι εργασίες που ανήκουν στους αναδόχους των συμβάσεων WP2, WP3 και WP4–WP5. Οι εργασίες αυτές εκτελούνται από την ομάδα έργου της InnoPolis ή από τους αντίστοιχους αναδόχους.

Άρθρο 2 – Παραδοτέα, προθεσμίες και πληρωμές

Παραδοτέο	Περιεχόμενο	Προθεσμία	Πληρωμή
D1.3.1	Ψηφιακό εργαλείο παρακολούθησης του έργου, έκδοση 1 (προϋπολογισμός, συμβάσεις, παραδοτέα, πληρωμές), συμπληρωμένο με τα στοιχεία έως την παράδοση. Σχέδιο διαχείρισης κινδύνων και χρονοδιαγράμματος έως τη λήξη του έργου (6–10 σελίδες).	18.12.2026	25% του τιμήματος D1.3
D1.3.2	Σύστημα ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης του έργου και εγχειρίδιο διαδρομής ελέγχου (audit trail), 8–12 σελίδες, με πίνακα αντιστοίχισης εγγράφων ανά σύμβαση και δαπάνη.	29.01.2027	15% του τιμήματος D1.3
D1.3.3	Έκθεση ανεξάρτητου ελέγχου πληρότητας και συμμόρφωσης του φακέλου δήλωσης δαπανών που έχει καταρτίσει η InnoPolis, πριν από την υποβολή του (κατάλογος ελέγχου, ευρήματα, συστάσεις). Έκδοση 2 του ψηφιακού εργαλείου.	Εντός 5 εργάσιμων ημερών από τη διαβίβαση του φακέλου και το αργότερο 30.04.2027	20% του τιμήματος D1.3

D1.3.4	Έκθεση ανεξάρτητου τεχνικού ελέγχου των παραδοτέων D4.2 και D4.3 του αναδόχου WP4–WP5 (πληρότητα, συμμόρφωση με τις προδιαγραφές, εκκρεμότητες).	Εντός 10 εργάσιμων ημερών από τη διαβίβασή τους και το αργότερο 20.05.2027	20% του τιμήματος D1.3
D1.3.5	Τελική έκθεση: έλεγχος πληρότητας του τελικού φακέλου δαπανών, κατάλογος ετοιμότητας για ελέγχους και φύλαξη αρχείων, τελική έκδοση του ψηφιακού εργαλείου με οδηγίες χρήσης.	20.05.2027	20% του τιμήματος D1.3
D1.4.1	Έκθεση οικονομικής παρακολούθησης και πρόβλεψης απορρόφησης (8–10 σελίδες): εκτέλεση προϋπολογισμού ανά πακέτο εργασίας, πρόβλεψη έως τη λήξη, σενάρια παράτασης ή ανακατανομής, συστάσεις.	26.02.2027	30% του τιμήματος D1.4
D1.4.2	Σχέδιο οικονομικής βιωσιμότητας (10–15 σελίδες στα ελληνικά, με περίληψη 1–2 σελίδων στα αγγλικά).	20.05.2027	70% του τιμήματος D1.4

Τα παραδοτέα υποβάλλονται ηλεκτρονικά, σε επεξεργάσιμη και τελική μορφή, με σύντομο σημείωμα παράδοσης. Κάθε πληρωμή αντιστοιχεί σε ένα παραληφθέν παραδοτέο. Δεν καταβάλλεται αμοιβή με βάση τον χρόνο απασχόλησης. Οι προθεσμίες μπορούν να προσαρμοστούν με έγγραφη συμφωνία των μερών, εντός της διάρκειας της σύμβασης.

Άρθρο 3 – Διάρκεια

Η σύμβαση ισχύει από την υπογραφή της έως τη λήξη του φυσικού αντικειμένου του έργου BIO-DISTRICT APP (σήμερα 10.06.2027). Τυχόν παράταση του έργου παρατείνει αντίστοιχα τη διάρκεια της σύμβασης, χωρίς μεταβολή του τιμήματος.

Άρθρο 4 – Τίμημα και τρόπος πληρωμής

Παραδοτέο	**Τιμή χωρίς ΦΠΑ (€)**	**ΦΠΑ 24% (€)**	**Τιμή με ΦΠΑ (€)**
D1.3			
D1.4			
ΣΥΝΟΛΟ			

Το τίμημα είναι αυτό της προσφοράς του Αναδόχου, είναι σταθερό και περιλαμβάνει κάθε δαπάνη για την εκπόνηση των παραδοτέων (μετακινήσεις, αναλώσιμα, λογισμικό κ.λπ.). Αν ο Ανάδοχος απαλλάσσεται νόμιμα από ΦΠΑ, καταβάλλεται το ποσό χωρίς ΦΠΑ.

Η πληρωμή γίνεται ανά παραληφθέν παραδοτέο, σύμφωνα με το Άρθρο 2, εντός τριάντα (30) ημερών από την παραλαβή και την προσκόμιση νόμιμου παραστατικού, και σε κάθε περίπτωση εντός της περιόδου επιλεξιμότητας δαπανών του έργου, με τραπεζική μεταφορά στον λογαριασμό του Αναδόχου, υπό την προϋπόθεση προσκόμισης φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ. Από κάθε πληρωμή γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις και η παρακράτηση φόρου, όπου προβλέπεται.

Πηγή χρηματοδότησης: Interreg VI-A Greece–Italy 2021–2027, έργο BIO-DISTRICT APP (MIS 6005158), Subsidy Contract 21499, ΠΔΕ – Ενάριθμος 2025ΕΠ60130027. Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης (άρθρο 72 ν. 4412/2016).

Άρθρο 5 – Υποχρεώσεις του Αναδόχου

- Εκπονεί τα παραδοτέα με επιμέλεια και επαγγελματισμό, με δικά του μέσα και υπό δική του ευθύνη για το αποτέλεσμα· δεν αναθέτει μέρος του αντικειμένου σε τρίτους χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση.
- Τηρεί τους κανόνες δημοσιότητας και ορατότητας του Προγράμματος Interreg VI-A Greece–Italy 2021–2027.
- Τηρεί τα στοιχεία τεκμηρίωσης των παραδοτέων για πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση του έργου και επιτρέπει την πρόσβαση των αρμόδιων ελεγκτικών αρχών (Διαχειριστική Αρχή, Κοινή Γραμματεία, Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο, OLAF).
- Ενημερώνει αμελλητί την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε κατάσταση που μπορεί να συνιστά σύγκρουση συμφερόντων με την ίδια ή με τους αναδόχους των συμβάσεων του έργου.
- Αν ο Ανάδοχος ή μέλος της ομάδας του είναι δημόσιος υπάλληλος, προσκομίζει την άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου που προβλέπει ο νόμος, πριν από την έναρξη των εργασιών του.

Άρθρο 6 – Παρακολούθηση και παραλαβή

Η παρακολούθηση και η παραλαβή γίνονται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής που ορίζει η Αναθέτουσα Αρχή, η οποία συντάσσει πρωτόκολλο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υποβολή κάθε παραδοτέου. Αν διαπιστωθούν ελλείψεις, ο Ανάδοχος τις διορθώνει εντός της προθεσμίας που του τάσσεται, σύμφωνα με τα άρθρα 219 και 220 ν. 4412/2016.

Άρθρο 7 – Εμπιστευτικότητα και προσωπικά δεδομένα

Ο Ανάδοχος τηρεί εμπιστευτικότητα για κάθε πληροφορία που λαμβάνει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κατά τη διάρκεια και μετά τη λήξη της. Οι κωδικοί πρόσβασης της Αναθέτουσας Αρχής στα πληροφοριακά συστήματα (ΟΠΣ, ΕΣΗΔΗΣ, ΚΗΜΔΗΣ) δεν παραδίδονται στον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο για τους σκοπούς της σύμβασης, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679.

Άρθρο 8 – Δικαιώματα επί των παραδοτέων

Τα παραδοτέα και κάθε υλικό που παράγεται στο πλαίσιο της σύμβασης, περιλαμβανομένου του ψηφιακού εργαλείου παρακολούθησης, ανήκουν στην Αναθέτουσα Αρχή και μπορούν να χρησιμοποιηθούν ελεύθερα για τους σκοπούς του έργου και του Προγράμματος.

Άρθρο 9 – Φύση της σχέσης

Η σύμβαση είναι σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών με αντικείμενο συγκεκριμένα παραδοτέα και δεν δημιουργεί σχέση εξαρτημένης εργασίας. Ο Ανάδοχος δεν αποτελεί μέλος της ομάδας έργου της Αναθέτουσας Αρχής, δεν υπόκειται σε ωράριο ή σε οδηγίες ως προς τον τρόπο, τον χρόνο και τον τόπο της εργασίας του και αμείβεται αποκλειστικά ανά παραληφθέν παραδοτέο.

Άρθρο 10 – Τροποποίηση, ποινικές ρήτρες, έκπτωση

Η σύμβαση τροποποιείται μόνο εγγράφως και υπό τους όρους του άρθρου 132 ν. 4412/2016. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης εφαρμόζεται το άρθρο 218 και σε περίπτωση μη εκπλήρωσης των υποχρεώσεων το άρθρο 203 ν. 4412/2016.

Άρθρο 11 – Εφαρμοστέο δίκαιο

Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο, και ιδίως από τον ν. 4412/2016. Για κάθε διαφορά αρμόδια είναι τα δικαστήρια της Πάτρας. Η σύμβαση υπογράφεται ψηφιακά ή σε δύο (2) αντίτυπα, από τα οποία κάθε μέρος λαμβάνει ένα.

Για την Αναθέτουσα Αρχή	**Ο/Η Ανάδοχος**
Αικατερίνη Σωτηροπούλου Πρόεδρος & Νόμιμη Εκπρόσωπος InnoPolis	

Σημείωση: Η σύμβαση καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ αμέσως μετά την υπογραφή της (άρθρο 38 ν. 4412/2016) και ο ΑΔΑΜ της αναφέρεται σε κάθε πληρωμή.